



АДМИНИСТРАЦИЯ МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.01.2017

№ 31-р

с. Молчаново

Об утверждении муниципального задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов для муниципальных учреждений Молчановского района

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Молчановского района Томской области от 29.09.2015 № 469 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Молчановского района и Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Молчановского района»

1. Утвердить муниципальное задание на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов для следующих муниципальных учреждений: МБОУ ДО «Детская музыкальная школа», МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система», согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года, и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (<http://www.molchanovo.ru/>).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Молчановского района

Ю.Ю.Сальков

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт органа местного самоуправления Молчановского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Молчановский район»), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания: постановление Администрации Молчановского района от 29.09.2015 № 469 (с изменениями от 24.03.2016 №155).

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Внутренний	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Годовой отчет до 20 февраля года, следующего за отчетным годом.

1.3 Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

Новое муниципальное задание формируется уполномоченным органом местного самоуправления Молчановского района в случае досрочного прекращения действия ранее доведенного муниципального задания вследствие:

- 1) изменения типа муниципального учреждения;
- 2) реорганизации муниципальных учреждений путем слияния, присоединения, выделения, разделения;
- 3) передачи функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному органу местного самоуправления Молчановского района.

Формирование нового муниципального задания осуществляется с учетом данных о выполнении показателей, установленных в муниципальном (муниципальных) задании (заданиях), прекратившим (прекративших) свое действие.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

годовой отчет до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, ежеквартальный до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Заместитель Главы Молчановского района
по управлению делами



А.П.Жмыхов

Муниципальное задание
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов
МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная
система»

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

РАЗДЕЛ 1. Оказание муниципальной услуги: «Библиотечное, библиографическое и
информационное обслуживание пользователей библиотеки»

1. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица.
2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.

№ п/п	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципа льной услуги (наименов ания показателе й)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги		
			наименован ие показателя	единица измерения	очередной финансовый год 2017	первый год планового периода 2018	второй год планового периода 2019
1.	Библиотечное, библиографиче ское и информационно е обслуживание пользователей библиотеки	В стационар ных условиях	Количество посещений	единиц	96 311	96 311	96 311

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем,
при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги, отсутствуют.

Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Закон ВС РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- постановление Администрации Молчановского района от 23.01.2012 № 15 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система».

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. На официальном сайте ТООУНБ - http://lib.tomsk.ru ; МБУК «Молчановская МЦБС» - http://molchanovo.ucoz.ru	<ol style="list-style-type: none"> 1. Электронный каталог «МБУК «Молчановская МЦБС»; 2. Электронный каталог ТООУНБ им. А. С. Пушкина; 3. Новости; 4. Все о библиотеке: <ul style="list-style-type: none"> • Страницы истории • Официальные документы • Структура МЦБС; 5. Ресурсы; 6. Краеведение 	По мере изменения данных
2. СМИ: «Молчановские вести», «Змамя»	Анонс мероприятий, проводимых МБУК «Молчановская МЦБС»	По мере изменения данных
3. Информационный стенд «Панорама библиотечной жизни»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Структура МБУК «Молчановская МЦБС»; 2. Историческая справка; 3. Реклама Центра правовой информации; 4. Реклама Правовой системы Консультант Плюс; 5. Реклама библиотечных конкурсов; 6. Анонс библиотечных мероприятий на месяц; 7. Грамоты и дипломы 	По мере изменения данных

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе). Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт органа местного самоуправления Молчановского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Молчановский район»), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания: постановление Администрации Молчановского района от 29.09.2015 № 469 (с изменениями от 24.03.2016 № 155).

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Внутренний	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Годовой отчет до 20 февраля года, следующего за отчетным годом.

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

Новое муниципальное задание формируется уполномоченным органом местного самоуправления Молчановского района в случае досрочного прекращения действия ранее доведенного муниципального задания вследствие:

- 1) изменения типа муниципального учреждения;
- 2) реорганизации муниципальных учреждений путем слияния, присоединения, выделения, разделения;
- 3) передачи функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному органу местного самоуправления Молчановского района.

Формирование нового муниципального задания осуществляется с учетом данных о выполнении показателей, установленных в муниципальном (муниципальных) задании (заданиях), прекратившем (прекративших) свое действие.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

годовой отчет до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, ежеквартальный до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Заместитель Главы Молчановского района
по управлению делами



А.П.Жмыхов