



**АДМИНИСТРАЦИЯ МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.04.2018

№ 16-р

с. Молчаново

Об утверждении муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов для муниципальных учреждений Молчановского района

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Молчановского района Томской области от 29.05.2015 № 469 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Молчановского района и Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Молчановского района»

1. Утвердить муниципальное задание на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов для следующих муниципальных учреждений: МБОУ ДО «Детская музыкальная школа», МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система», согласно приложениям № 1, 2, 3 к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года, и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (<http://www.molchanovo.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Молчановского района - начальника Управления по социальной политике Администрации Молчановского района Прудникова И.И.

Глава Молчановского района

Ю.Ю. Сальков

Алина Эдуардовна Медведева
8 (38256)23023
В дело/Медведева-1
Прудников-1,
ММЦНТИД-1. ДМШ-1, МЦБС-1

Приложение №3 к распоряжению
Администрации Молчановского района
от 25.01.2018 № 26-р

Муниципальное задание
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов
МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная
библиотечная система»
(наименование муниципального учреждения)

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

РАЗДЕЛ 1. Оказание муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»

(указывается наименование муниципальной услуги)

1. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица.
2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
 - 2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.

№ п/п	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек и	В стационарных условиях	Количество посещений	единиц	96 311	96 311	96 311

Допустимое отклонение от установленных значений показателя,

характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги, отсутствуют.

Порядок оказания муниципальной услуги:

3. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе): муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановление Администрации Молчановского района от 23.01.2012 № 15 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система»».

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. На официальном сайте ТОУНБ - http://lib.tomsk.ru ; МБУК «Молчановская МЦБС» - http://molchanovo.ucoz.ru	1. Электронный каталог «МБУК «Молчановская МЦБС»;	По мере изменения данных
2. В социальных сетях (группа в «Одноклассниках»)	2. Электронный каталог ТГОУНБ им. А. С. Пушкина; 3. Новости; 4. Все о библиотеке: • Страницы истории • Официальные документы • Структура МЦБС; 5. Ресурсы; 6. Краеведение	
2. СМИ: «Молчановские вести» «Знамя»	Анонс мероприятий, проводимых МБУК «Молчановская МЦБС»	По мере изменения данных
3. Информационный стенд «Панорама библиотечной жизни»	1. Структура МБУК «Молчановская МЦБС»; 2. Историческая справка; 3. Реклама Центра правовой информации; 4. Реклама Правовой системы Консультант Плюс; 5. Реклама библиотечных конкурсов;	По мере изменения данных

	6. Анонс библиотечных мероприятий на месяц; 7. Грамоты и дипломы	
--	---------------------------------------------------------------------	--

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе): муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт органа местного самоуправления Молчановского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Молчановский район»), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания: Постановление Администрации Молчановского района от 29.09.2015 № 469 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Молчановского района и Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Молчановского района» (с изменениями от 24.03.2016 №155 «О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрации Молчановского района от 29.09.2015 № 469»).

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Внутренний	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Годовой до 20 февраля года, следующего за отчетным годом.

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

Новое муниципальное задание формируется уполномоченным органом местного самоуправления Молчановского района в случае досрочного прекращения действия ранее доведенного муниципального задания вследствие:

- 1) изменения типа муниципального учреждения;
- 2) реорганизации муниципальных учреждений путем слияния, присоединения, выделения, разделения;
- 3) передачи функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному органу местного самоуправления Молчановского района.

Формирование нового муниципального задания осуществляется с учетом данных о выполнении показателей, установленных в муниципальном (муниципальных)

задании (заданиях), прекратившем (прекративших) свое действие.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Годовой отчет до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, ежеквартальный до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет.

Управляющий делами
Администрации Молчановского района



С.Н. Сулова

Приложение №4 к распоряжению
Администрации Молчановского района
от 25.01.2018 № 26-р

Муниципальное задание
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов
МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система»
(наименование муниципального учреждения)

1. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАБОТ

РАЗДЕЛ 1. а) Выполнение муниципальной работы «Методическое обеспечение в области библиотечного дела»

1. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной работы:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной работы.

№ п/п	Содержание муниципальной работы (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной работы (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной работы		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной работы		
			наименование показателя	единица измерения	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1.	-	-	Количество документов	Ед.	140	140	140
2.	-	-	Количество мероприятий	Ед.	580	585	590

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы, отсутствуют.

б) Выполнение муниципальной работы «Формирование и каталогизация библиотечного фонда»

1. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание)

муниципальной работы:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной работы.

№ п/п	Содержание муниципальной работы (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной работы (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной работы		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной работы		
			наименование показателя	единица измерения	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1.	-	-	Количество документов библиотечного фонда	Ед.	120354	120354	120354

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы, отсутствуют.

3. Оплата муниципальной работы (в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе): выполнение муниципальных работ производится на бесплатной основе.

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной работы: - Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Постановление Администрации Молчановского района от 23.01.2012 № 15 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система»».

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. На официальном сайте ТОУНБ - http://lib.tomsk.ru ; МБУК «Молчановская МЦБС» - http://molchanovo.ucoz.ru	1. Электронный каталог «МБУК «Молчановская МЦБС»»; 2. Электронный каталог ТГОУНБ им. А. С. Пушкина; 3. Новости; 4. Все о библиотеке:	По мере изменения данных
2. В социальных сетях (группа в	<ul style="list-style-type: none"> • Страницы истории • Официальные документы 	

«Одноклассниках»)	<ul style="list-style-type: none"> • Структура МЦБС; 5. Ресурсы; 6. Краеведение 	
2. СМИ: «Молчановские вести» «Знамя»	Анонс мероприятий, проводимых МБУК «Молчановская МЦБС»	По мере изменения данных
3. Информационный стенд «Панорама библиотечной жизни»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Структура МБУК «Молчановская МЦБС»; 2. Историческая справка; 3. Реклама Центра правовой информации; 4. Реклама Правовой системы Консультант Плюс; 5. Реклама библиотечных конкурсов; 6. Анонс библиотечных мероприятий на месяц; 7. Грамоты и дипломы 	По мере изменения данных

2. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт органа местного самоуправления Молчановского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Молчановский район»), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания: Постановление Администрации Молчановского района от 29.09.2015 № 469 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Молчановского района и Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Молчановского района» (с изменениями от 24.03.2016 № 155 «О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрации Молчановского района от 29.09.2015 № 469»).

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Внутренний	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Годовой до 20 февраля года, следующего за отчетным годом.

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания: Новое муниципальное задание формируется уполномоченным органом местного самоуправления Молчановского района в случае досрочного прекращения действия ранее доведенного муниципального задания вследствие:

- 1) изменения типа муниципального учреждения;
- 2) реорганизации муниципальных учреждений путем слияния, присоединения, выделения, разделения;
- 3) передачи функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному органу местного самоуправления Молчановского района.

Формирование нового муниципального задания осуществляется с учетом данных о выполнении показателей, установленных в муниципальном (муниципальных) задании (заданиях), прекратившем (прекративших) свое действие.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Годовой отчет до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, ежеквартальный до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет.

Управляющий делами
Администрации Молчановского района

Суслова

С.Н. Суслова